



**RUMAH SAKIT OTAK DR.Drs.M.HATTA  
BUKITTINGGI**

	<b>NOMOR SOP</b>	: OT.02.02/D.XLIII/1498/2024
	<b>TGL. PEMBUATAN</b>	: 23 April 2024
	<b>TGL. REVISI</b>	: 23 April 2024
	<b>TGL. EFEKTIF</b>	: 23 April 2024
	<b>DISAHKAN OLEH</b>	:  Pt. Direktur Utama  Dr.dr.Yusirwan, SP.B.,Sp.BA(K),M.A.R.S NIP 196211221989031001
<b>TIM KERJA HUKUM DAN HUMAS</b>	<b>NAMA SOP</b>	<b>UJI KONSEKUENSI INFORMASI PUBLIK</b>
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANAAN</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;</li> <li>2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi Publik Di Lingkungan Kementerian Kesehatan;</li> <li>3. Surat Keputusan Direktur Utama Surat Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Stroke Nasional Bukittinggi No. HK.02.03/D.XLIII/1300/2024 Tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi:</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tercantum sebagai tim pertimbangan pada Keputusan Direktur</li> <li>2. Mampu dan memenuhi UU Keterbukaan Informasi</li> <li>3. Dapat bekerja sama dalam tim</li> </ol>	
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN / PERLENGKAPAN</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Standar Operasional Prosedur Pengajuan Permintaan Informasi dan Data.</li> <li>2. Standar Operasional Pengelolaan Pemintaan Informasi dan data</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lembar Kerja dan Rencana Kerja</li> <li>2. Term of Reference</li> <li>3. Alat Tulis Kantor</li> <li>4. Jaringan Internet</li> </ol>	
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	
.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disimpan dalam bentuk softcopy dan hardcopy</li> </ol>	