

**SURAT KEPUTUSAN DIREKTUR UTAMA**  
**RUMAH SAKIT OTAK DR. Drs. M. HATTA BUKITTINGGI**  
**NOMOR : HK.02.03/D.XLIII/ 1340 /2024**

**TENTANG**

**PENUNJUKAN DAN PENETAPAN TENAGA PENGELOLA INFORMASI DIGITAL**  
**DI LINGKUNGAN RUMAH SAKIT OTAK DR. Drs. M. HATTA BUKITTINGGI**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**DIREKTUR UTAMA RUMAH SAKIT OTAK DR. Drs. M. HATTA BUKITTINGGI**

- MENIMBANG** : a. bahwa dalam rangka efektifitas dan efisiensi pelaksanaan layanan informasi, promosi, edukasi dan pemasaran di Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi, maka diperlukan dukungan dari tenaga yang kompeten dibidang digital;
- b. bahwa informasi melalui digital merupakan kegiatan layanan informasi yang melibatkan penggunaan jaringan serta teknologi digital untuk mencapai tujuan peningkatan produktifitas di Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi;
- c. bahwa nama-nama yang tercantum dalam Lampiran Surat Keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk ditunjuk sebagai Tenaga Pengelola Informasi Digital di lingkungan Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi;
- d. bahwa untuk melaksanakan sebagaimana yang dimaksud pada huruf (a), huruf (b) dan huruf (c), maka perlu ditetapkan dengan suatu Surat Keputusan.

- MENINGAT** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4843);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 12, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063);
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5072);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 80 Tahun 2019 tentang Perdagangan Melalui Sistem Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 222, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6420);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Perumahsakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6659);

7. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Klasifikasi dan Perizinan Rumah Sakit (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 21);
8. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2020-2024;
9. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit di Lingkungan Kementerian Kesehatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 964);
10. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.02.02/I/1031/2022 tentang Pemberlakuan Peraturan Internal (*Hospital Bylaws*) Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi;
11. Surat Perintah Direktur Jenderal Pelayanan Kesehatan Nomor : KP.03.04/I/0753/2022 Sebagai Pelaksana Tugas Direktur Utama Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi Direktorat Jenderal Pelayanan Kesehatan.

M E M U T U S K A N :

MENETAPKAN : SURAT KEPUTUSAN DIREKTUR UTAMA RUMAH SAKIT OTAK DR. Drs. M. HATTA BUKITTINGGI TENTANG PENUNJUKAN DAN PENETAPAN TENAGA PENGELOLA INFORMASI DIGITAL DI LINGKUNGAN RUMAH SAKIT OTAK DR. Drs. M. HATTA BUKITTINGGI

KESATU : Menunjuk, mengangkat dan menetapkan nama-nama yang tersebut pada Lampiran Surat Keputusan ini sebagai Tenaga Digital Marketing di Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi.

KEDUA : Menetapkan Uraian Tugas Tenaga Pengelola Informasi Digital sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan ini :

A. PENGELOLA *WEBSITE*

PIC Pengelola *Website* yang tercantum dalam Lampiran Surat Keputusan ini bertugas mengelola *Website* Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi di alamat <http://www.rsomh.co.id/>, antara lain :

1. Melakukan pemutakhiran data, berita, foto dan informasi lainnya;
2. Mengisi ruangan-ruangan pada *website* dengan muatan artikel dalam rangka publikasi Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi;
3. Melakukan pemeliharaan dan pengembangan *website*;
4. Memeriksa keabsahan informasi yang dipublikasikan melalui *website*;
5. Bertanggungjawab atas berjalannya pengelolaan *website* dan informasi yang ditampilkan;
6. Merencanakan tampilan dan/atau template *website* Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi;
7. Merencanakan dan menyusun kebutuhan bahan tulisan baik berupa berita, artikel, informasi kegiatan, gambar dan foto-foto kegiatan pimpinan, agenda pimpinan, profil rumah sakit, serta naskah tulisan mengenai perkembangan rumah sakit pada *website* Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi;
8. Upload dan penayangan tulisan baik berupa berita, artikel, opini, tulisan mengenai perkembangan Rumah Sakit;
9. Upload dan penayangan konten-konten di *website* sesuai dengan tanggungjawab masing-masing, diantaranya :

a) Tentang...

- a) Tentang Kami, terdiri dari :
  - Video profil Rumah Sakit
  - Gambaran Umum Rumah Sakit
  - Visi dan Misi
  - Motto, Nilai, Tujuan, Tupoksi
  - Direksi dan Manajemen
  - Agenda Kerja Pimpinan
  - Data Pegawai
  - Mengapa Memilih RSOMH
- b) Layanan, terdiri dari :
  - Layanan Unggulan
  - Rawat Jalan
  - Rawat Inap
  - Pelayanan Penunjang
  - Fasilitas Umum
  - Jejaring Pelayanan Kesehatan
  - Promosi Kesehatan
- c) Info Pengunjung, terdiri dari :
  - Pendaftaran Online (otomatis dari sistem)
  - Pendaftaran Rapid Test Antigen
  - Jadwal Dokter
  - Ketersediaan Tempat Tidur
  - Kritik dan Saran
  - Grafik Survey Kepuasan Masyarakat
  - Grafik Dumas
  - Wilayah Bebas Korupsi (WBK)
- d) Informasi, terdiri dari :
  - Berita dan Kegiatan
  - Galeri
  - Video Layanan
  - Tarif Pelayanan
  - Laporan Rumah Sakit
  - Brosur dan Leaflet
  - Informasi Lelang
  - Aplikasi RSOMH
- e) Informasi di Layar Profil Website, terdiri dari :
  - Informasi Tampilan Layar Website
  - Tim Dokter
  - Testimoni Pelanggan
  - Nama-nama Akun RSOMH dan Nomor Telepon Penting

## B. PENGELOLA MEDIA SOSIAL

1. Menyelenggarakan pelayanan, pemasaran secara digital rumah sakit
2. Melaksanakan kegiatan pemasaran, meliputi :
  - a) Membuat video untuk semua jenis layanan
  - b) Membuat konten untuk semua jenis layanan
  - c) Membuat flyer untuk semua jenis layanan
  - d) Video animasi
  - e) Membuat vlog berbentuk tulisan
  - f) Melaksanakan kegiatan publikasi rumah sakit
  - g) Menyiapkan media untuk publikasi
  - h) Mengkliping berita dari media masa tentang Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi
  - i) Melaksanakan kegiatan pengelolaan media elektronik dan media sosial
  - j) Melaksanakan kegiatan pemasaran rumah sakit
  - k) Menyiapkan keperluan kegiatan pemasaran dengan leaflet dan kebutuhan instalasi terkait upaya promosi
  - l) Melaksanakan kegiatan promosi rumah sakit

3. Melaksanakan...

3. Melaksanakan kegiatan pemberian informasi dan pelayanan kepada pelanggan di Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi melalui digitalisasi
4. Melaksanakan kegiatan pengelolaan administrasi pemasaran dan dokumentasi, meliputi :
  - a) Mengelola instagram
  - b) Mengelola facebook
  - c) Melaksanakan uji konsekuensi
  - d) Melakukan penilaian
  - e) Melakukan konsultasi
  - f) Melakukan uji publik
  - g) Membuat laporan tahunan

C. TIM EDITOR

1. Penyuntingan berita/gambar/video
2. Finishing berita/gambar/video
3. Koreksi berita/gambar/video

D. PUBLIKASI

Mempublikasikan berita/gambar/video ke layanan informasi digital.

KETIGA

Dengan dikeluarkannya Surat Keputusan ini, maka Surat Keputusan tentang Penunjukan dan Penetapan PIC Pengelola *Website* Rumah Sakit Otak DR. Drs. M. Hatta Bukittinggi Nomor HK.02.03/D.XLIII/3918/2023, Tanggal 01 September 2023 yang diterbitkan sebelumnya dinyatakan tidak berlaku lagi.

KEEMPAT

: Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal 1 April 2024 dengan ketentuan akan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

PETIKAN

: Surat Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Ditetapkan di : Bukittinggi  
Pada Tanggal : 23 Maret 2024

Pt. DIREKTUR UTAMA,



Tembusan:

1. Direksi RSOMH Bukittinggi.
2. Kepala SPI RSOMH Bukittinggi.
3. Manajer terkait dilingkungan RSOMH Bukittinggi.
4. Ka. Instalasi terkait dilingkungan RSOMH Bukittinggi.

**PENUNJUKAN DAN PENETAPAN TENAGA PENGELOLA INFORMASI DIGITAL  
DI LINGKUNGAN RUMAH SAKIT OTAK DR. Drs. M. HATTA BUKITTINGGI**

**PENGARAH** : 1. Direktur Utama  
2. Direktur Medik, Keperawatan dan Penunjang  
3. Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan dan Penelitian  
4. Direktur Perencanaan, Keuangan dan Layanan Operasional

**A. PENGELOLA WEBSITE**

**Koordinator** : Manajer Hukum dan Hubungan Masyarakat (HUMAS); dan  
Kepala Instalasi Sistem Informasi Rumah Sakit

**1. Tentang Kami**

| No. | Nama PIC                           | Jabatan  | Nama Konten   |
|-----|------------------------------------|--|---|
| 1.  | Sridesra Ernita, S.K.M., M.M       | Manajer Perencanaan Program, Anggaran dan Evaluasi | - Video Profil RSOMH<br>- Gambaran Umum<br>- Visi dan Misi<br>- Motto, Nilai, Tujuan, Tupoksi |
| 2.  | Ns.Dian Riani Fitri, S.Kep., M.Kep | Manajer Hukum dan Humas                            | Direksi dan Manajemen   |
| 3.  | Sjanti Midova, S.Pd., M.Pd         | Manajer Tata Usaha dan Rumah Tangga                | Agenda Kerja Pimpinan   |
| 4.  | Rita Amelia, S.E., M.M             | Manajer Organisasi dan Sumber Daya Manusia         | Data Pegawai  |
| 5.  | Refdenis, S.Kep., M.M              | Plt. Kepala Instalasi Promkes dan Pemasaran        | Mengapa memilih RSOMH   |

**2. Layanan**

| No. | Nama PIC                   | Jabatan                                     | Nama Konten   |
|-----|----------------------------|---|---|
| 1.  | dr. Velly Ilma Chanisca    | Manajer Pelayanan Medik                     | - Layanan Unggulan<br>- Rawat Jalan<br>- Rawat Inap         |
| 2.  | drg. Reni Aulia            | Manajer Pelayanan Penunjang                 | Pelayanan Penunjang   |
| 3.  | Sjanti Midova, S.Pd., M.Pd | Manajer Tata Usaha dan Rumah Tangga         | Fasilitas Umum  |
| 4.  | Refdenis, S.Kep., M.M      | Plt. Kepala Instalasi Promkes dan Pemasaran | - Jejaring Pelayanan Kesehatan<br>- Promosi Kesehatan RSOMH |

## 3. Info Pengunjung

| No. | Nama PIC                           | Jabatan                      | Nama Konten  |
|-----|------------------------------------|------------------------------|--|
| 1.  | Ricca Isma Rahmawati, S.Si         | Kepala Instalasi SIRS        | - Pendaftaran Online (otomatis dari sistem)<br>- Pendaftaran Rapid Test Antigen<br>- Ketersediaan Tempat Tidur |
| 2.  | Ns.Dian Riani Fitri, S.Kep., M.Kep | Manajer Hukum dan Humas      | - Jadwal Dokter<br>- Kritik dan Saran<br>- Grafik Survey Kepuasan Masyarakat<br>- Grafik Dumas                 |
| 3.  | Ns.Nelita Gangga, S.Kep., M.A.R.S  | Satuan Pengawas Intern (SPI) | Wilayah Bebas Korupsi (WBK)  |

## 4. Informasi

| No. | Nama PIC                           | Jabatan  | Nama Konten   |
|-----|------------------------------------|--|---|
| 1.  | Ns.Dian Riani Fitri, S.Kep., M.Kep | Manajer Hukum dan Humas                              | Berita dan Kegiatan                                 |
| 2.  | Refdenis, S.Kep., M.M              | Plt. Kepala Instalasi Promkes dan Pemasaran          | - Galeri<br>- Video Layanan<br>- Brosur dan Leaflet |
| 3.  | Ainil Mutia, S.E                   | Manajer Akuntansi dan BMN                            | - Tarif Pelayanan<br>- Laporan Rumah Sakit          |
| 4.  | Sridesra Ernita, S.K.M., M.M       | - Manajer Perencanaan Program, Anggaran dan Evaluasi | Laporan Rumah Sakit                                 |
| 5.  | Anita, S.E                         | - Manajer Pelaksana Keuangan                         |   |
| 6.  | Ns.Nelita Gangga, S.Kep., M.A.R.S  | - Kepala Satuan Pengawas Intern (SPI)                |   |
| 7.  | Ricca Isma Rahmawati, S.Si         | Kepala Instalasi SIRS                                | Aplikasi RSOMH                                      |

## 5. Informasi di layar Profil Website

| No. | Nama PIC                           | Jabatan                                     | Nama Konten   |
|-----|------------------------------------|---|---|
| 1.  | Refdenis, S.Kep., M.M              | Plt. Kepala Instalasi Promkes dan Pemasaran | Informasi Tampilan Layar Website  |
| 2.  | Rita Amelia, S.E., M.M             | Manajer Organisasi dan Sumber Daya Manusia  | Tim Dokter  |
| 3.  | Ns.Dian Riani Fitri, S.Kep., M.Kep | Manajer Hukum dan Humas                     | - Testimoni Pelanggan<br>- Nama-nama Akun RSOMh dan Nomor Telp. Penting |

## B. PENGELOLA MEDIA SOSIAL (Instagram, TikTok, Facebook dan YouTube)

| No. | Nama PIC   | Jabatan     |
|-----|--|-------------|
| 1.  | Refdenis, S.Kep., M.M<br>Plt. Kepala Instalasi Promkes dan Pemasaran | Koordinator |
| 2.  | Staf Instalasi Promkes dan Pemasaran                                 | Anggota     |
| 3.  | Ns. Ferra Linda, S.Kep   | Anggota     |
| 4.  | Susi Masfar, S.E   | Anggota     |
| 5.  | dr. Sylvia Bahar   | Anggota     |
| 6.  | Soliman Nur Setia, A.Md.Kep  | Anggota     |
| 7.  | Anferi Devitra, S.K.M., M.A.R.S                                      | Anggota     |
| 8.  | Muhamad Yusuf Ridho, A.Md  | Anggota     |
| 9.  | Rio Hadi Utomo   | Anggota     |
| 10. | Ernawati, S.K.M  | Anggota     |
| 11. | Ns. Yulia Ramaita, S.Kep   | Anggota     |

## C. TIM EDITOR

| No. | Nama PIC   | Jabatan     |
|-----|--|-------------|
| 1.  | Ns.Dian Riani Fitri, S.Kep., M.Kep<br>Manajer Hukum dan Hubungan Masyarakat        | Koordinator |
| 2.  | dr. Velly Ilma Chanisca<br>Manajer Pelayanan Medik                                 | Anggota     |
| 3.  | Ns. Susi Irasandi, S.Kep<br>Manajer Pelayanan Keperawatan                          | Anggota     |
| 4.  | drg. Reni Aulia<br>Manajer Pelayanan Penunjang                                     | Anggota     |
| 5.  | Rita Amelia, S.E., M.M<br>Manajer Organisasi dan SDM                               | Anggota     |
| 6.  | Refdenis, S.Kep., M.M<br>Manajer Pendidikan dan Pelatihan                          | Anggota     |
| 7.  | Anferi Devitra, S.K.M., M.A.R.S<br>Manajer Penelitian                              | Anggota     |
| 8.  | Sridesra Ernita, S.K.M., M.M<br>Manajer Perencanaan Program, Anggaran dan Evaluasi | Anggota     |
| 9.  | Anita, S.E<br>Manajer Pelaksanaan Keuangan   | Anggota     |
| 10. | Ainil Mutia, S.E<br>Manajer Akuntansi dan BMN                                      | Anggota     |
| 11. | Sjanti Midova, S.Pd., M.Pd<br>Manajer Tata Usaha dan Rumah Tangga                  | Anggota     |
| 12. | dr. Nevi Tri Martha<br>Asisten Manajer Mutu Pelayanan Medik                        | Anggota     |

| No. | Nama PIC   | Jabatan |
|-----|--|---------|
| 13. | Ns. Diyan Hayati Syofian, S.Kep<br>Asisten Manajer Perencanaan Program dan<br>Evaluasi Pelaporan | Anggota |
| 14. | Efralil Hayati, S.H.<br>Asisten Manajer Hubungan Masyarakat (HUMAS)                              | Anggota |
| 15. | Ricca Isma Rahmawati, S.Si<br>Kepala Instalasi SIRS  | Anggota |
| 16. | Zul Hesmeri, A.Md  | Anggota |
| 17. | Ridho Syahwafi   | Anggota |

## D. PUBLIKASI

| No. | Nama PIC  | Jabatan     |
|-----|---|-------------|
| 1.  | Efralil Hayati, S.H.<br>Asisten Manajer Hubungan Masyarakat (HUMAS) | Koordinator |
| 2.  | Zul Hesmeri, A.Md   | Anggota     |
| 3.  | Ernawati, S.K.M   | Anggota     |
| 4.  | Ridho Syahwafi  | Anggota     |
| 5.  | Rio Hadi Utomo  | Anggota     |

